附件

**ISO/TC 130国内技术对口工作组成员推荐表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 二寸照片 |
| 国 籍 |  | 民 族 |  |
| 出生日期 |  | 职 称/职务 |  |
| 工作单位（含个人所在部门） |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 |  | 所学专业 |  | 最高学历/学位 |  |
| 电 话 |  | 手机号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 通信地址 |  | 邮 编 |  |
| 外语水平 | □能担任口译 □一般会话 □能阅读 □基本不会 |
| 外语熟练程度 | （ ）英语 （ ）法语 （ ）德语 （ ）日语 （ ）其他1. 流利□ 2.中等□ 3. 入门□
 |
| 熟悉的专业细分领域 | （ ）印前数据交换；（ ）印刷品生产所涉及到的过程控制和相关度量衡；（ ）印刷介质和材料；（ ）印前、印刷、印后整饰（包装）设备和系统生产制造以及人机安全；（ ）色彩管理；（ ）安全印刷过程管理；（ ）印刷产品对环境的影响；（ ）印后整饰加工、印刷（包装）产品储运；（ ）印刷质量检测方法等。 |

|  |
| --- |
| **个人简历**（请在简历中说明工作经历；参加的社会组织或学术机构；有何专业特长；与印刷标准化有关的工作成就、发明著作、学术论文、荣誉奖励、主导或参与制定的标准等） |
| **声明**：我了解并愿意遵守有关国际标准化工作的管理规定，在此做如下承诺：1. 履行国内技术对口工作组成员职责，遵守《参加国际标准化组织（ISO）和国际电工委员会（IEC）国际标准化活动管理办法》及相关规定，在工作中不做有损国家利益的事情；2. 积极参与相关的标准化活动，认真履行各项职责和义务；3. 当个人情况（单位、联系方式等）有任何变化时，及时向技术归口单位通报。 **个人签名**：  **年 月 日** |
| **单位意见** |  **签 章：****年 月 日** |

注：表格内容填写不下可另附页。